

Suzzara, 1 aprile 2021

DISCIPLINARE DI INCARICO PER GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIV)

Tra il **Comune di Suzzara**, quale proponente unico, in nome e per conto degli enti aderenti e su espressa delega degli stessi, Comune di Gonzaga, Comune di San Benedetto Po, Comune di Pegognaga e Comune di Motteggiana, codice fiscale n. 00178480208 nella persona del Segretario Generale, dott.ssa Bianca Meli, domiciliata, ai fini del presente atto, presso il Comune di Suzzara, piazza Castello n. 1

e

il dott. Bruno Susio, nato il 25.01.1965, titolare di impresa individuale con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), via Briantea n. 77, C.F. SSUBRN65A25G2200, P.IVA 04658070968

PREMESSO CHE

i Comuni di Suzzara, Gonzaga, San Benedetto Po, Pegognaga e Motteggiana hanno sottoscritto la convenzione per la gestione associata dell'organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14 del D.Lgs. n.150/2009, con decorrenza dal 01/01/2021 e per la durata di anni 3 (tre);

come stabilito all'art. 3 della predetta convenzione, il Comune di Suzzara è Ente capofila, competente all'istituzione di apposito centro di costo;

con provvedimento del Sindaco del Comune di Suzzara in data 16.03.2021, prot. n. 7863, è stato nominato il dott. Bruno Susio quale componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica di cui all'art. 14 del D.Lgs 150/2009, fino a marzo 2024 con eventuale conferma per un solo triennio consecutivo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto del contratto

Il Comune di Suzzara (MN) con sede in Piazza Castello n. 1, in nome e per conto dei Comuni di Gonzaga, San Benedetto Po, Pegognaga e Motteggiana, affida al professionista Bruno Susio, che accetta, la realizzazione degli interventi specificati nell'articolo 13 della convenzione in essere.

ART. 2

Attività e Obiettivi

1. I servizi oggetto del presente atto si concretizzano nella realizzazione da parte dell'OIV nella persona del dott. Bruno Susio delle seguenti attività:

- a) nel rispetto della funzione di valutazione della performance propria dei dirigenti, collaborare nella predisposizione ed aggiornamento del sistema di misurazione, valutazione della performance dell'organizzazione, dei dirigenti e dei dipendenti e del sistema di integrità e trasparenza;
- b) proporre ai Sindaci dei Comuni aderenti, la valutazione annuale del personale con qualifica dirigenziale e dei titolari di posizione organizzativa in posizione di vertice secondo l'ordinamento organizzativo di ciascun ente;
- c) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale, della trasparenza e dei controlli interni, nell'ambito dei Comuni aderenti;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante del personale dipendente, nell'ambito dei Comuni aderenti;
- e) redigere la graduatoria ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente dei Comuni aderenti, sulla base della valutazione del personale con qualifica dirigenziale o degli incaricati di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
- f) validare la relazione sulla performance dei Comuni aderenti, nonché i risparmi ivi documentati, attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione degli Enti;
- g) verificare i risultati e le buone pratiche in tema di pari opportunità;
- h) curare la realizzazione di indagini sul benessere organizzativo del personale dipendente ed avviate dai Comuni aderenti;
- i) stabilire le modalità per il proprio efficace funzionamento.

2. All'OIV compete altresì:

- a) garantire la corretta applicazione di linee guida, metodologie e strumenti predisposti dalla Commissione indipendente per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC) per quanto applicabile agli enti locali;
- b) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 150/2009, da parte dei Comuni aderenti;
- c) riferire ai Sindaci dei Comuni aderenti, alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica ed all'ANAC in ordine ad eventuali criticità riscontrate nell'esercizio delle proprie competenze;
- d) relazionare con periodicità annuale, ai Sindaci dei Comuni aderenti, sul livello di funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e dei controlli interni;
- e) promuovere presso i Comuni associati, l'introduzione di sistemi informativi, di metodologie e tecniche atti a supportare il sistema di valutazione e gli istituti premianti per il personale;
- f) la definizione di idonei indicatori omogenei per la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi comunali;
- g) il coordinamento di analisi, studi, progettazione funzionali al controllo di gestione;
- h) ogni altra competenza eventualmente attribuitagli dalla legge.

ART. 3

Modalità di lavoro

Sono previsti, per ciascuna attività dell'OIV, incontri con il Responsabile della struttura tecnica permanente di supporto presso la sede del Comune capofila, o alternativamente presso le sedi di ciascuno dei Comuni aderenti alla convenzione sulla base delle materie

e degli argomenti oggetto delle sedute di lavoro, secondo il calendario stabilito in accordo con i soggetti partecipanti. Le attività potranno anche essere garantite in forma telematica.

ART. 4 Durata

Il presente contratto ha validità per tre (3) anni decorrenti da marzo 2021 e sino a marzo 2024 con eventuale conferma per un solo triennio consecutivo, in osservanza dell'art. 5 della convenzione sopra citata.

ART. 5 Costi e modalità di pagamento

L'ammontare del compenso annuo lordo, onnicomprensivo, spettante al professionista ammonta ad € 10.751,00.

I pagamenti saranno effettuati trimestralmente a cura dell'ufficio personale su presentazione di fattura da parte dell'incaricato OIV.

ART. 6 Penalità - Revoca

Nel caso in cui il Comune di Suzzara, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, all'incaricato dovrà essere corrisposto il compenso per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

Il Comune di Suzzara potrà non dare corso, in tutto o in parte, all'erogazione del compenso pattuito qualora non fosse rispettato quanto determinato nel presente disciplinare.

A tale scopo dovrà essere segnalata e contestata ogni eventuale mancanza ad esso imputabile, nello svolgimento delle attività indicate al precedente articolo 2, lasciando il tempo di fornire le proprie motivazioni in merito.

ART. 7 Foro Competente

Per l'eventuale contenzioso, non risolvibile in via amichevole, che dovesse insorgere nell'applicazione del presente incarico è competente il Foro di Mantova.

Letto, confermato e sottoscritto,

Per il Comune di Suzzara
Dott.ssa Bianca Meli

Dott. Bruno Susio

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)